|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование государственной услуги** | **Прием документов для присвоения звания «Ветеран труда», оформление и выдача удостоверения «Ветеран труда»** |
| Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов) | *Постановление Главы администрации города Байконур от 01 апреля 2022 г. № 112 «Об утверждении Порядка присвоения звания «Ветеран труда»;**Административный регламент предоставления государственной услуги по приему документов для присвоения звания «Ветеран труда», оформлению и выдаче удостоверения «Ветеран труда» (с изменениями), утвержденный постановлением Главы администрации города Байконур от 23 мая 2019 г. № 225* |
| Категория получателей | *Граждане Российской Федерации, претендующие на присвоение звания «Ветеран труда», проживающие в городе Байконур, из числа:**- лиц, награжденных орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо удостоенных почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденных почетными грамотами Президента Российской Федерации или удостоенных благодарности Президента Российской Федерации, либо награжденных ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и имеющих трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;* *- лиц, награжденных по состоянию на 30 июня 2016 г. ведомственными знаками отличия в труде и имеющих трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;**-лиц, начавших трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющих трудовой (страховой) стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин* |
| Вид социальной поддержки | *Присвоение звания «Ветеран труда», оформление и выдача удостоверения «Ветеран труда»* |
| Перечень документов, необходимый для предоставления государственной услуги | *-заявление о предоставлении государственной услуги по оформлению и выдаче удостоверения «Ветеран труда»;**-документ, удостоверяющий личность заявителя;* *-документ, удостоверяющий личность и полномочия лица, представляющего интересы заявителя (в случае обращения лица, представляющего интересы заявителя);**-документы, подтверждающие трудовой стаж;* *-две фотографии размером 30х40 мм.* |
| Срок предоставления государственной услуги | *Единовременно* |
| Срок выплаты | *Не более 15 рабочих дней со дня регистрации заявления* |
| Контакты:(адрес, телефон, часы приема) | *Отдел обеспечения государственных гарантий Управления социальной защиты населения, расположенный по адресу: ул. Титова Г.С.,13 каб.102, телефон 7-54-15.* *Прием граждан осуществляется с 1 по 25 число каждого месяца, с понедельника по четверг, с 15-00 ч. по 18-00 ч.* |
| Результат оказания государственной услуги: | *-прием документов для присвоения звания «Ветеран труда»;**-оформление и выдача удостоверения «Ветеран труда»;**-отказ в предоставлении государственной услуги и уведомление заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги.* |
| Форма выплаты | *Натуральная* |
| Стоимость услуги | *Плата за предоставление государственной услуги не взимается* |